

**MODEL**  
**CONTRACT PRESTĂRI SERVICII**

Nr. .... /.....

## 1. Preambul

### Părțile

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru (\*actualizate), s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii.

Între:

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI IALOMIȚA** cu sediul în municipiul Slobozia, str. Pietii, nr. 5, jud. Ialomița, telefon nr. +40 243.231088, fax nr +40243.233.407; cod fiscal 9670462, cod IBAN RO94TREZ24A680400710300X, deschis la Trezoreria Slobozia, cod poștal 920032, e-mail: office@dpcialomita.ro, reprezentată prin Director General- Paul Marcu și Director – Ec. Soare Anca , în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

Și

..... cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., jud. ...., telefon nr. ...., fax nr .....; cod fiscal ....., cod IBAN ....., deschis la Trezoreria ....., cod poștal ....., e-mail: ....., reprezentată prin ....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

## 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - (art.1351 Cod Civil, alin.2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- f. **termeni de referință** - specificațiile prin care se descriu condițiile contractului de servicii;
- g. **informații și documente de bază** - acele informații și documente stabilite de prestator, absolute necesare în îndeplinirea integrală, corespunzătoare și la timp a tuturor obligațiilor asumate prin contract. Exemplu de documente de bază: act înființare, certificate înregistrare, avize, acorduri, autorizații, raportări contabile, oferte furnizori, contracte de aprovizionare și desfacere, studii suport, extrase de cont, facturi, contracte de achiziții, procese verbale;
- h. **operator de program** - Ministerul Muncii și Solidarității Sociale în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 13 – Reforme sociale în calitate de Autoritate finanțatoare;
- i. **contract de finanțare** - contractul încheiat între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Ialomita nr. 1257/24.04.2023;

- j. **formular de ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică;
- k. **caiet de sarcini** – conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologiilor și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea;
- l. **act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de presărire servicii.
- m. **propunerea tehnică** – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau, după caz, din documentația descriptivă;
- n. **propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- o. **durata contractului** – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice
- p. **data încheierii contractului** - data ultimei semnături menționată în contract;
- q. **obiectul contractului** - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini;
- r. **zi** - zi calendaristică; lună-lună calendaristică, an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

**3.1.** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul contractului

**4.1.** Prestatorul se obligă să presteze servicii de dirigentie de santier pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și Dotare Centru de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu Slobozia” din județul Ialomița, localitatea Slobozia, str. Lacului nr. 6 (fostă nr.4), finanțat prin PNRR, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, anexa la prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

**5.1.** Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei financiare este de ..... lei ..... la care se adaugă TVA în valoare de.....

**5.2.** Platile se vor putea face lunar, în baza facturilor emise de prestator.

Suma lunară convenită pentru serviciile prestate se va calcula astfel:

$$\text{Splata} = V_{cs} \times k$$

**Unde:**

$$\text{Splata} = \text{suma platii lunare}$$

$$V_{cs} = \text{valoarea contractului de servicii dirigentie}$$

k = coeficient de proportionalitate (%)

$$k = V_{spl} / V_{cl} \times 100$$

$V_{spl}$  = Valoarea situatiilor de lucrari executate si acceptate la plata in luna pentru care se face plata

$V_{cl}$  = Valoarea contractului de lucrari

- Facturile vor fi inscripionate cu următoarele informații:  
Proiect „*Reabilitare și Dotare Centru de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu Slobozia*”, finantat prin PNRR.

### **5.3. Prețul este ferm pe toată perioada contractului și nu se poate modifica.**

## **6. Durata contractului**

**6.1.** Contractul de achiziție publică, având ca obiect servicii de dirigenție de șantier pentru lucrările de execuție din cadrul proiectului „Reabilitare și Dotare Centru de Servicii de Recuperare Neuromotorie de tip Ambulatoriu Slobozia”, finantat prin PNRR, intră in vigoare la data semnării de către ambele părți contractante și încetează să producă efecte după încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data menționată în ordinul de începere a serviciilor.

**6.2.** Prelungirea termenelor de execuție a lucrărilor de construcție, va conduce la prelungirea contractului de servicii cu aceeași perioadă, fără modificarea pretului.

**6.3.** Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

## **7. Documentele contractului**

**7.1.** Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea tehnică
- c) propunerea financiară

## **8. Obligațiile prestatorului**

**8.1.** Prestatorul se obliga să presteze servicii de dirigenție de șantier, în conformitate cu prevederile Ordinului nr.1.496 din 13 mai 2011(\*actualizat\*) pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier și la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini, anexa la contract și să respecte cerințele din acesta.

**8.2.** Prestatorul se obliga să presteze serviciile în termenul stabilit la art. 6.1.

**8.3.** Prestatorul se obliga să presteze Servicii de dirigenție de șantier pe toată perioada de execuție și garanție tehnică a lucrărilor.

**8.4.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu lucrările achiziționate și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din culpa achizitorului.

**8.5.** Despăgubirile precizate mai sus se datorează doar dacă sunt produse din culpa prestatorului și

se referă doar la acest contract.

**8.6.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a Achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de Achizitor conform prezentului contract.

**8.7.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă.

**8.8.** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

**8.9.** Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

**8.10.** Prestatorul se obligă să asigure prezența zilnică pe parcursul executării lucrărilor și că va respecta prevederile caietului de sarcini anexă la contract.

**8.11.** Prestatorul are obligația de a presta Serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate atât față de achizitor cât și față de Constructor, Furnizori și Proiectant.

**8.12.** Prestatorul prin activitatea de Diriginte de șantier pe care o prestează asigură Achizitorul, că Executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări, își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

**8.13.** Prestatorul va trebui să asiste Achizitorul în administrarea contractului de lucrări și să sprijine echipa de implementare a proiectului. Prestatorul trebuie să acționeze ca reprezentant al Achizitorului, în concordanță cu condițiile Contractului de finanțare și ale legislației specifice pentru execuția de lucrări.

**8.14.** Responsabilitățile Prestatorului sunt cele stabilite prin caietul de sarcini și prin legislația în vigoare.

**8.15.** (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze și să răspundă pentru calitatea serviciilor prestate, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract.

**8.16.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor înăuntrul termenelor stabilite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**8.17.** În exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, dirigenții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

**8.17.1. În perioada de pregătire a investiției:**

- studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect:

- verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
- verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
- verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
- preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
- predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
- verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- verifică existența anunțului de începere a lucrărilor;
- verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

#### **8.17.2. In perioada execuției lucrărilor:**

- urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile proiectului, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect;
- interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
- participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
- asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
- transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
- preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

### 8.17.3. La recepția lucrărilor:

- asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție; 2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
- predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

8.18. Dirigințele de santier are obligatia intocmirii rapoartelor de activitate:

**-Rapoartele lunare de progres**, ce vor fi inaintate in primele 10 zile ale lunii urmatoare si vor cuprinde activitatea de supraveghere a lucrarilor si descrierea adecvata a progresului lucrarilor, incluzand dificultatile previzibile si caile potrivite de rezolvare a acestora.

**-Raport de finalizare a lucrarilor, inaintea receptiei la terminarea lucrarilor**, in cadrul caruia vor fi rezumate toate activitatile derulate in cadrul activitatii de supraveghere tehnica si verificare a executiei lucrarilor, precum si activitatile de intretinere/reparatii necesar a fi asigurate de catre Achizitor in perioada de garantie a lucrarilor .

**-Rapoarte intermediare in perioada de garantie / notificare a defectelor**, care se vor intocmi semestrial si vor prezenta modul de comportare a lucrarilor in perioada de garantie precum si defectiunile aparute si modul in care s-a efectuat remedierea acestora

**-Raportul final**, dupa perioada de garantie si pana la momentul emiterii Procesului Verbal de receptie finala, oferind o prezentare a modului de comportare a lucrarilor in perioada de garantie precum si defectiunile aparute si modul in care s-a efectuat remedierea acestora.

Toate rapoartele vor deveni proprietatea achizitorului.

8.19. Prezentele prevederi se completeaza cu cele ale caietului de sarcini.

## 9. Obligațiile achizitorului

9.1. În conformitate cu prevederile Legii nr. 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de **30 zile** calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei alte cereri echivalente de plată după verificarea documentelor justificative.

9.2. Achizitorul va pune la dispoziție, la solicitarea scrisă a prestatorului, orice informații pe care le deține, pentru îndeplinirea contractului.

## 10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. Pentru nerespectarea obligațiilor ce revin prestatorului, conform prezentului contract, achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde penalități de întârziere în procent de 0,10 % pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

10.2. Neefectuarea plăților facturilor la termenul precizat poate obliga achizitorul la plata unor penalități de întârziere în procent de 0,10% pe zi aplicat asupra valorii obligațiilor neonorate la termenele stabilite, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până în ziua stingerii obligației, inclusiv.

10.3. Achizitorul este exonerat de plata penalizărilor de întârziere în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile ce-i revin cu privire la depunerea, în timp util, a tuturor documentelor justificative aferente plății.

10.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca

această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**10.6.** Nerealizarea în totalitate a obiectivului contractului, din vina exclusivă a prestatorului, dă dreptul achizitorului la daune interese ce vor fi calculate la nivelul a **10%** din valoarea contractului fără T.V.A.

**10.7.** Neexecutarea prevederilor contractuale în mod culpabil, dă dreptul achizitorului, în condițiile art.1553 alin (2) Codul Civil, să rezilieze de drept contractul, fără altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată.

## *Clauze specifice*

### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

**11.1** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

**11.2.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA.

**11.3.** Garanția de bună execuție constituită conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Lege devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) din HG 395/2016, aplicându-se corespunzător.

**11.4.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**11.5. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua conform art. 154<sup>2</sup> alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

**11.6.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și neconditionată.

### **12. Începere, întârzieri prestări servicii**

**12.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării de ambele părți prezentului contract.

**12.2.** În cazul în care prestatorul realizează întârzieri, care nu se datorează din vina sa exclusivă, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului, prin încheierea unui act adițional.

### **13. Amendamente**

**13.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, în situația apariției unor circumstanțe imprevizibile ce nu au putut fi prevăzute la semnarea contractului.

### **14. Cesiunea**

**14.1.** Prestatorului îi este interzisă cesiunea prezentului contract.

### **15. Dreptul de proprietate intelectuală**

**15.1.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în prestarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea Achizitorului, care le va putea utiliza așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală

ori industrială.

## **16. Forța majoră**

**16.1.** Forța majoră se constată de către o autoritate competentă.

**16.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**16.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**16.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**16.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **17. Soluționarea litigiilor**

**17.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negociere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**17.2.** Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor negocieri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la domiciliul achizitorului, potrivit dreptului comun.

## **18. Clauza de confidențialitate**

**18.1.** Prestatorul se obligă să păstreze pe toată durata de executare a prezentului contract, precum și pe o perioadă de 1 an de la încetarea acestuia, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea achizitorului care îi vor fi transmise în vederea realizării obiectului prezentului contract, cu excepția celor care prin natura lor sunt publice sau destinate publicului.

**18.2.** Obligația de păstrare a confidențialității menționată la pct.17.1. încetează dacă intervine una dintre următoarele situații:

a) acordul părților;

b) datele, informațiile, documentele menționate anterior sunt accesibile publicului sau devin accesibile publicului pe altă cale decât prin încălcarea prezentului contract;

c) dezvăluirea datelor, informațiilor și/sau accesul la documentele menționate anterior sunt cerute printr-un act oficial al unei autorități administrative sau judecătorești, act emis în îndeplinirea obligațiilor legale ale respectivei autorități și cu respectarea tuturor cerințelor legale.

## **19. Rezilierea contractului**

**19.1.** Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, în mod unilateral, în situația în care interesul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ialomița, impune acest lucru sau în alte situații similare prin notificarea prestatorului, în termen de 5 zile înaintea rezilierii.

**19.2.** Încetarea contractului se poate realiza și prin acordul de voință al părților.

## **20. Comunicări**

**20.1.** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**20.2.** Orice document scris indiferent de forma de comunicare trebuie înregistrat atât în momentul



transmiterii, cât și în momentul primirii.

**20.3.** Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **21. Limba care guverneaza contractul**

21.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## **22. Legea aplicabilă contractului**

**22.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, ....., prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

### **ACHIZITOR:**

D.G.A.S.P.C. IALOMIȚA

DIRECTOR GENERAL,

Prof. Paul Marcu

### **PRESTATOR :**

S.C. .... S.R.L.

Administrator,

.....

DIRECTOR,

Ec. Anca Soare

SERVICIUL JURIDIC CONTENCIOS,